



MAISON DÉPARTEMENTALE  
des PERSONNES HANDICAPÉES  
de PARIS **MDPH 75**

## Correspondant d'application (H/F)

### DESCRIPTION DE LA STRUCTURE

La MDPH est le guichet unique pour les Parisiens en situation de handicap. Elle instruit et évalue leurs besoins de compensation aussi bien dans le domaine scolaire, professionnel que celui de la vie quotidienne.

Au sein de la MDPH, le Système d'Information et de Télécommunication dispose d'un rôle central, de par la mise en œuvre d'applicatifs métiers aidant la MDPH dans la réalisation de ses différentes missions, de l'accompagnement du socle applicatif dans la prise en compte des différentes évolutions réglementaires ou législatives, ou plus simplement dans la mise en œuvre de solutions techniques facilitant la mise en œuvre du télétravail.

### NATURE DU POSTE

Correspondant d'application – Détachement ou agent contractuel.  
Temps plein - poste à pourvoir immédiatement

### MISSIONS

Sous l'autorité du Responsable des Systèmes d'Information et de Télécommunication de la Maison départementale des personnes handicapées, vous serez en charge de :

- La maintenance fonctionnelle et évolutive des applications métiers et interfaces métiers
  - Participation aux ateliers de spécifications et de recette dans le cadre de l'évolution des outils
  - Maintenance des applications métiers : courriers, règles de gestion, administration, paramétrage produit, requêtes, ...
  - Support niveaux 1 et 2
  - Tableaux de bord d'activité
  - Mise à jour du site documentaire
  - Réalisation des tests fonctionnels liés aux évolutions des applicatifs
  - Liens avec les prestataires
- La production de données applicatives via l'infocentre notamment
  - Edition périodique de tableaux de bord et de statistiques
  - Actualisation des paramètres de gestion
- La bonne utilisation des applications métiers
  - Animation du groupe référent métiers
  - Proposition d'évolutions
  - Assurance d'une harmonisation des pratiques dans l'institution
  - Formations des utilisateurs et actualisation documentaire

### PROFIL

Vous possédez dans l'idéal d'un diplôme de niveau Bac +2 en informatique, d'une expérience de 2 ans et disposez des compétences suivantes :

- Savoirs faire techniques ou méthodologiques

- Maîtrise de l'outil informatique bureautique (traitement de texte, tableur, messagerie électronique)
- Logiciels métiers, dont Infocentre SAP-BI
- Conception et mise en œuvre d'outils et de tableaux de bord
- Savoirs être
  - Sens du service public
  - Sens des relations humaines, capacités d'écoute
  - Esprit d'équipe
  - Aptitude à la rigueur et à la précision
  - Organisation
  - Curiosité et capacité d'adaptation

## LOCALISATION

Maison Départementale des Personnes Handicapées  
69 rue de la Victoire  
75009 PARIS

## CONTACT

Envoyer **CV et lettre de motivation** uniquement par mail à [david.lopez@mdph.paris.fr](mailto:david.lopez@mdph.paris.fr)